

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

บริษัท ทิปปโกแอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทภายใต้มิติ เศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและยึดมั่นในมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุดเพื่อผลประโยชน์ต่อ พนักงาน ชุมชน และ ผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ยังตระหนักดีถึงการยกระดับศักยภาพของ “คู่ค้าธุรกิจ” และมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าธุรกิจผ่านการแลกเปลี่ยนความรู้การทำงานและกิจกรรมร่วมกันก่อให้เกิดความเข้าใจใน ธุรกิจระหว่างกันมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้คู่ค้าธุรกิจเจริญเติบโตและพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นไปในแนวทางเดียวกับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และเจตนาธรรมที่จะส่งเสริมอุดมการณ์ดังกล่าวไปยังคู่ค้าธุรกิจซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ธุรกิจ กลุ่มบริษัท จึงจัดทำ “จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ” ขึ้น เพื่อกำหนดทิศทาง และเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับคู่ค้าที่ทำงานร่วมกันกับกลุ่มบริษัท

1. จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญและพยายามอย่างยิ่งในการเลือกคู่ค้าทางธุรกิจอย่างเป็นธรรมเลือกซื้อสินค้าจากผู้เสนอขายสินค้าที่มีการแข่งขันตามความเหมาะสมทั้งในด้านราคา บริการ เทคโนโลยีและคุณภาพ และเก็บบันทึกข้อมูลเพื่อสามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง ทั้งยังส่งเสริมคู่ค้าให้ยึดหลักจริยธรรมทางธุรกิจในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

- การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การติดสินบน
- การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การไม่เลือกปฏิบัติ
- การเปิดเผยข้อมูล การรักษาความลับ
- การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- การใช้ข้อมูลภายใน หรือการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์
- การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- ทรัพย์สินทางปัญญา

นอกจากหลักจริยธรรมทางธุรกิจดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทยังมุ่งหวังและพร้อมสนับสนุนให้คู่ค้าธุรกิจดำเนินงานด้วยความใสใจ ปฏิบัติและให้ความสำคัญกับการจัดการในเรื่องต่อไปนี้

2. ระบบบริหารจัดการงานคุณภาพ(Quality Management)

- การส่งมอบสินค้า หรืองานบริการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดหรือตกลงกัน
- มีกระบวนการตรวจสอบ และควบคุมคุณภาพของสินค้า
- กรณีเกิดหรือพบข้อผิดพลาดในสินค้า หรืองานบริการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าภายหลังจากที่คู่ค้าทำการส่งมอบงานแล้ว คู่ค้าจะให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างเต็มความสามารถ และสอดคล้องกับเงื่อนไขที่ได้ตกลงกัน

3. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)

กลุ่มบริษัท ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่ดีในการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นที่การหลีกเลี่ยงการปล่อยมลพิษทางอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เศรษฐกิจหมุนเวียน และ การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัท สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักการดังต่อไปนี้

- การนำทรัพยากรทางเลือกหรือพลังงานทางเลือกมาใช้ในกระบวนการทางธุรกิจ
- การบริหารจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขยะและของเสีย น้ำ มลพิษทางอากาศ ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในกระบวนการทางธุรกิจ
- มีการระบุและจำแนกขยะและของเสียที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
- มีการลดของเสียที่เกิดจากกระบวนการทางธุรกิจ
- มีการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในที่ทำงานที่ดี
- มีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อม และประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ในกระบวนการทำงานการผลิต
- มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

4. แนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี และ สิทธิมนุษยชน (Good Labor Practice and Human Rights)

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียมและการเคารพสิทธิมนุษยชนเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงพนักงานของกลุ่มบริษัท อีกทั้งยังให้ความสำคัญในการสร้างผลกระทบเชิงบวก ความมุ่งมั่นนี้รวมถึงการคุ้มครองไม่ให้มีการใช้แรงงานเด็ก การไม่เลือกปฏิบัติ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการทำงาน ชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสม และเสรีภาพในการรวมตัวของพนักงาน กลุ่มบริษัทได้ส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักการดังต่อไปนี้ในการดำเนินงานโดยคำนึงถึงหลักการดังต่อไปนี้

การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

- มีการดูแลสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้สะอาด ปลอดภัย รวมถึงการจัดสวัสดิการและปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงานให้กับลูกจ้างอย่างเหมาะสม
- มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดอื่นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
- มีการบันทึกข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการเจ็บป่วย บาดเจ็บ เสียชีวิต หรืออุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกจ้าง
- มีแผนรองรับเหตุฉุกเฉินทางด้านความปลอดภัย ดูแลอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน และมีการฝึกซ้อมตามแผนที่กำหนด
- มีการจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้แก่พนักงานตามสภาพงานที่มีความเสี่ยงภัยและควบคุมการปฏิบัติและขีดความสามารถที่จำเป็น

การใช้แรงงานบังคับ ค่าตอบแทนการทำงาน ชั่วโมงการทำงาน วินัยและการลงโทษ

- การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนให้แก่ลูกจ้าง ไม่น้อยกว่าค่าจ้างตามที่กฎหมายกำหนด
- มีเอกสารการจ่ายค่าจ้าง การให้ข้อมูลชี้แจง รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับค่าจ้าง และค่าตอบแทนให้ลูกจ้างได้รับรู้และเข้าใจได้
- การจ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างชาย และหญิงโดยเท่าเทียมกัน ไม่มีการหักค่าจ้าง ไม่ว่ากรณีใด เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมายยกเว้นไว้
- มีการกำหนดชั่วโมงการทำงาน การทำงานล่วงเวลา หรือวันหยุดให้กับลูกจ้าง เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้ใช้วิธีการลงโทษทางร่างกาย และไม่มีการปฏิบัติใดๆ ที่แสดงถึงการบังคับทางร่างกายหรือจิตใจ หรือการขู่ข่มขู่ ทำร้ายลูกจ้าง

การใช้แรงงานเด็ก แรงงานหญิง

- ไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี
- กรณีมีการใช้แรงงานเด็ก อายุระหว่าง 15-18 ปี จะต้องไม่สนับสนุนให้แรงงานเด็กทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย หรืออยู่ในสภาวะแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดอันตราย และบันทึกเวลาการปฏิบัติงานของแรงงานเด็กเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- กรณีมีการใช้แรงงานหญิงมีครรภ์จะต้องจัดให้ลูกจ้างหญิงมีครรภ์มีสภาพการทำงาน และสิ่งแวดล้อมปลอดภัยต่อการทำงาน รวมถึงไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือลดสิทธิประโยชน์ลูกจ้างหญิงเพราะเหตุจากการมีครรภ์และให้ลูกจ้างหญิงมีสิทธิลาคลอดได้ 98 วัน

การให้เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง

- ไม่แทรกแซงขัดขวางการรวมตัวเพื่อจัดตั้งองค์กร หรือการเจรจาต่อรองของลูกจ้าง
- ไม่เลิกจ้างหรือกระทำการอันเป็นผลให้ลูกจ้างไม่สามารถทำงานต่อไปได้เพราะเหตุที่ลูกจ้างยื่นข้อเรียกร้องเจรจาหรือเข้าเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน
- ไม่ขัดขวางแทรกแซงการดำเนินงานของสหภาพแรงงาน

การปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001)

- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001) ที่บริษัทฯ เกี่ยวข้องให้เทียบเท่าหรือดีกว่า
- แจ้งให้กลุ่มบริษัททราบ ในกรณีที่ผู้ส่งมอบหรือผู้รับเหมาช่วงบริษัทไปมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ส่งมอบหรือผู้รับเหมาช่วงรายอื่นๆ
- ให้ความร่วมมือกับกลุ่มบริษัท ในกิจกรรมเฝ้าตรวจติดตามทั้งที่ประกาศและไม่ประกาศเพื่อทวนสอบว่ามีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001) และจะปฏิบัติการแก้ไขโดยทันทีที่พบสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

สิทธิมนุษยชน (Human Rights)

- ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ ทศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ สถานภาพสมรส การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน ความนิยมในพรรคการเมือง หรือแนวคิดส่วนบุคคล

5. การมีส่วนร่วมของชุมชนและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development)

มีการสำรวจตรวจสอบสภาพชุมชนและสังคม ข้อกังวลของชุมชนและสังคม เกี่ยวกับผลกระทบทางลบจากการดำเนินการของธุรกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะดำเนินการในอนาคต อย่างสม่ำเสมอ และนำผลกระทบที่สำรวจพบมาแก้ไขปรับปรุง เพื่อลดความเสียหายต่อชุมชนและสังคม ให้การสนับสนุน มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กิจกรรมที่ช่วยแก้ไขปัญหาคือตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคมโดยรอบสถานที่ประกอบธุรกิจ หรือชุมชนและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ

6. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางให้ลูกค้าได้สอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ แจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หรือแจ้งข้อร้องเรียนในกรณีที่เกิดพบเห็นการ ผิดผิดหรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยสามารถสอบถามข้อสงสัยหรือส่งข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระหรือเลขานุการบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.tipcoasphalt.com/corporate-governance/whistleblowing-policy/>

กลุ่มบริษัทฯ ขอขอบคุณอย่างใจจริงต่อความมุ่งมั่นของคู่ค้าในการปฏิบัติตามหลักการที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ ทั้งนี้ ขอความกรุณาลงนามรับทราบในหนังสือฉบับนี้โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามเป็นผู้ลงนาม และประทับตราบริษัท (หากมี)

ลายเซ็น _____

()

ตราประทับบริษัท

ชื่อบริษัท: _____

วันที่: _____